

财政项目支出绩效目标表			
(2020年度)			
申报单位名称：上海市华侨事务中心			
项目名称：	华侨事务中心工作经费	项目类别：	经常性专项业务费
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	事业/专业类
项目概况：	为侨服务项目是华侨事务中心围绕承担华侨归国来沪定居审批事物受理，各类涉侨身份认定事物受理，为在沪华侨人及归侨侨眷提供法律援助、侨务政策咨询、就业创业扶持、涉侨服务信息咨询等公益服务职责，唯一的为侨服务专项经费。本项目经费目前用于支撑目前华侨事务中心面向海内外打造的为侨服务“四大综合平台”，即侨务事务受理平台、涉侨政策指引平台、涉侨信息服务平台和涉侨活动服务平台。		
立项依据：	2020年预算编制要求		
项目设立的必要性：	单位实际公众需要		
保证项目实施的制度、措施：	根据财政要求，报领导审批，专款专用		
项目实施计划：	1.中心网页运维、中心远程视频系统运维、中心宽带（第二季度）2.微信平台技术服务费、微信公众号年审、新侨创新创业经验分享沙龙、海归职场训练营（第二、三季度）3.海归直通车招聘会、冬暖侨心（第四季度）4.侨说、6楼服务大厅办公设备及用品分布全年5.“法律服务日”活动、607小讲堂每月一次		
总目标及阶段性目标：	通过夯实为侨服务“四大综合平台”建设，提升华侨事务中心作为全市唯一一家为侨界群众办理各类侨务行政业务的窗口单位的知名度和影响力，辐射上海、长三角乃至全国，为上海侨务工作的新局面做好服务工作。		

本项目上年度市级财政资金使用情况			
项目总预算（元）：	438,300	项目当年预算（元）：	438,300
同名项目上年预算额（元）：	300,000	同名项目上年预算执行数（元）：	300,000

## 2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理
		预算执行率	=100%
		预算资金到位率	=100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	项目管理制度健全性	健全
		政府采购规范性	合规
		合同管理完备性	完备
		项目质量可控性	可控
资产管理	固定资产管理情况	规范	
产出目标	数量	服务人次	可控
	质量	服务好评度	良好
	时效	服务及时性	良好
效果目标	社会效益	全市社会效益	良好
	满意度	服务满意度	>=95%
影响力目标	长效管理	项目计划完成率	=100%
	人力资源	人力资源支持力	=100%
	部门协助	部门支持力	=100%
	配套设施	设施设备完善力	>=90%
	信息共享	信息完善度	>=80%