

<b>财政项目支出绩效目标表</b>			
(2020年度)			
申报单位名称：上海水产老干部活动室			
项目名称：	日常运行维护费	项目类别：	经常性专项业务费
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	信息化建设工程类
项目概况：	固定资产管理系统日常维护		
立项依据：	《上海市市级行政事业单位国有资产管理信息系统管理规程》沪财教65号文		
项目设立的必要性：	固定资产管理系统维护年费		
保证项目实施的制度、措施：	上海市市级行政事业单位国有资产管理信息系统管理规程		
项目实施计划：	按照工作计划		
总目标及阶段性目标：	根据服务合同年度内执行完毕		

<b>本项目上年度市级财政资金使用情况</b>			
项目总预算(元)：	14,000	项目当年预算(元)：	14,000
同名项目上年预算额(元)：		同名项目上年预算执行数(元)：	

## 2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算资金到位率	=100%
		预算编制合理性	合理
	财务管理	财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	合同管理完备性	完备
		系统运维规范性	规范
产出目标	数量	管理固定资产数	>=120个
		固定资产管理期限	=1年
	质量	固定资产管理有效性	有效
	时效	查询和监控固定资产情况	定期
效果目标	满意度	资产管理员使用满意度	=100%
影响力目标	长效管理	形成对资产的系统化管理	完成

<b>财政项目支出绩效目标表</b>			
(2020年度)			
申报单位名称：上海水产老干部活动室			
项目名称：	设备购置	项目类别：	其他一次性项目
计划开始日期：	2020-01-01	计划完成日期：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	政府采购类
项目概况：	办公室购置办公设备一批		
立项依据：	2008年、2012年购置的电脑性能严重老化、针式打印机损坏都已无法使用，现办公需要		
项目设立的必要性：	2008年、2012年购置的电脑性能严重老化、针式打印机损坏都已无法使用		
保证项目实施的制度、措施：	国有资产管理办法		
项目实施计划：	按照工作计划		
总目标及阶段性目标：	根据采购计划年度内执行完毕		

<b>本项目上年度市级财政资金使用情况</b>			
项目总预算(元)：	81,800	项目当年预算(元)：	81,800
同名项目上年预算额(元)：	52,000	同名项目上年预算执行数(元)：	52,000

### 2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理
		预算资金到位率	=100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		财务监控有效性	有效
		资金使用规范性	规范
	实施管理	政府采购规范性	合规
		合同管理完备性	完备
资产管理	固定资产管理情况	规范	
产出目标	数量	服务离退休老干部人数	>=40人
	质量	组织活动的效果	较好
	时效	组织开展各类老干部活动	定期
		走访慰问老干部	定期
效果目标	满意度	离退休老干部满意度	>=90%
影响力目标	其它	推进老干部工作转型发展	完成