

# 财政项目支出绩效评价报告

**项目名称：**上海市宣传系统文化人才交流服务平台的维护和运行

**项目单位：**上海市宣传系统人才交流中心

**主管部门：**中共上海市委宣传部

**评价机构：**自评

2018年6月15日

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

根据中共上海市委宣传部对宣传文化人才工作的要求，参照《上海市重点领域人才开发目录》的通知（沪人[2005]100号）、《上海市“十三五”文化人才发展规划》精神，以上海市文化人才工作会议精神为指导，立足本市人才服务行业发展趋势，围绕工作职能和服务项目的改进、创新和提升，探索实现文化行业人力资源服务的新突破。

本平台作为本市宣传文化行业公共人力资源服务平台，在市宣传部的领导下，立足本系统、面向全市文化行业，围绕公共人力资源服务、文化人才专业培训两大核心业务职能以及文化人才认证、专业猎头招聘和部机关委托管理服务等子平台建设，立志于通过中心事业的整体全面发展，进一步打造本市乃至全国权威性的文化人才专业服务平台，进而推动整个文化人才群体的发展与壮大。

本项目自2017年1月起实施，至本次跟踪阶段即2017年12月已顺利完成。项目资金95.9万元，全部来源于财政拨款，目前均已落实到位。

本项目由中心成立的绩效管理小组领导开展，指定中心人事事务部负责实施具体项目工作，中心办公室提供服务平台维护和运行的相关工程联络与监督，中心财务部提供项目预算支持。人事事务部成立了由3名成员组成的工作小组，负责具体项

目管理工作，推进项目实施。

## （二）绩效目标设定

本项目绩效指标设定为：举办网上及现场招聘会 3 场，招聘会参加人数 7500 人次；宣传系统内人事服务人数 5500 人次；市内外及对口支援地区交流会议 100 人次；文化行业人力资源开发交流 60 次。

## 二、绩效评价工作情况

### （一）绩效评价目的

确保项目开展与实施是否符合项目申报时的设定指标，财政预算是否落实到位。

### （二）绩效评价工作方案制定过程

由中心绩效管理工作小组提出评价思路，中心人事事务部负责制定评价工作方案。方案草案请宣传部领导与服务平台维护和运行有关专家审阅后，经修订完善后正式确立。

### （三）绩效评价原则与方法

采用过程与结果并重的评价原则，既看重平台服务中的服务方式、服务渠道的更新优化，也看重平台运行的具体指标，同时兼顾社会反响与品牌美誉度。

评价方法主要采用日常统计结合年底汇总。

### （四）数据采集方法与过程

采用随机抽样结合满意度调查的方法。

### （五）绩效评价实施过程

指定人事事务部”承担评价具体工作，中心绩效管理工作小组审核结果。

#### （六）绩效评价的局限性

本次绩效评价的方式主要为自评，在客观性、标准度上还稍有欠缺。在今后的项目绩效评价过程中，将逐步完善评价机制，体现绩效评价的科学性、客观性、专业化与标准化。

### 三、评价结论和绩效分析

#### （一）评价结论

##### 1、评价结果

评分 88 分，等级为“良”，本项目完成情况良好。

##### 2、主要绩效

- （1）举办 3 场招聘会，服务 12000 人次；
- （2）市内外及对口支援地区交流会议 100 人次；
- （3）特殊艺术种类人员工作 2 人；
- （4）文化行业人力资源开发交流 60 次。

#### （二）具体绩效分析

本项目以体现政府服务职能为主要目标，不以赢利为目的，而是更多地从社会公益角度出发，旨在打造公共人事档案服务平台，更好地为文化企事业单位、文化人才服务。目前文化人才交流服务平台维护和运行工作已顺利完成，本中心的文化人才服务平台已形成良好的品牌知名度，一系列的平台服务也得到了广大客户单位与个人的好评。

#### 四、主要经验及做法、存在的问题和建议

##### （一）主要经验及做法

1、首先要明确项目分工：中心领导负责协调指挥，指定部门开展具体项目实施工作，中心行政与财务部门积极配合，邀请上级领导与行业专家进行项目评估。

2、其次要制订工作计划：合理安排项目工作，掌控实施进度。

3、最后要严控预算支出：确保项目预算专款专用落实到位。

##### （二）存在问题

近年来，传统的现场大型招聘会已呈日渐衰落的态势，更多的求职人员采用新媒体的渠道通路来获取招聘信息。

##### （三）整改措施

1、对现场招聘会的形式、内容以及宣传渠道进行重新设计与包装，改变形象，加强与线上招聘的联动。同时，大力发展网络与新媒体招聘模式，投入经费研发新产品、新模式，迎合目标人群的新需求。

2、进一步优化项目资金的使用，加大对资金使用效率的评估，今后提供相应报表与数据供审核或参考。

##### （四）整改情况

（1）根据整改要求已改变招聘会的举办形式，利用网络优势，举办线上线下招聘活动。

（2）根据整改要求细化相应报表数据，使数据更具参考性。